

Шаг 1

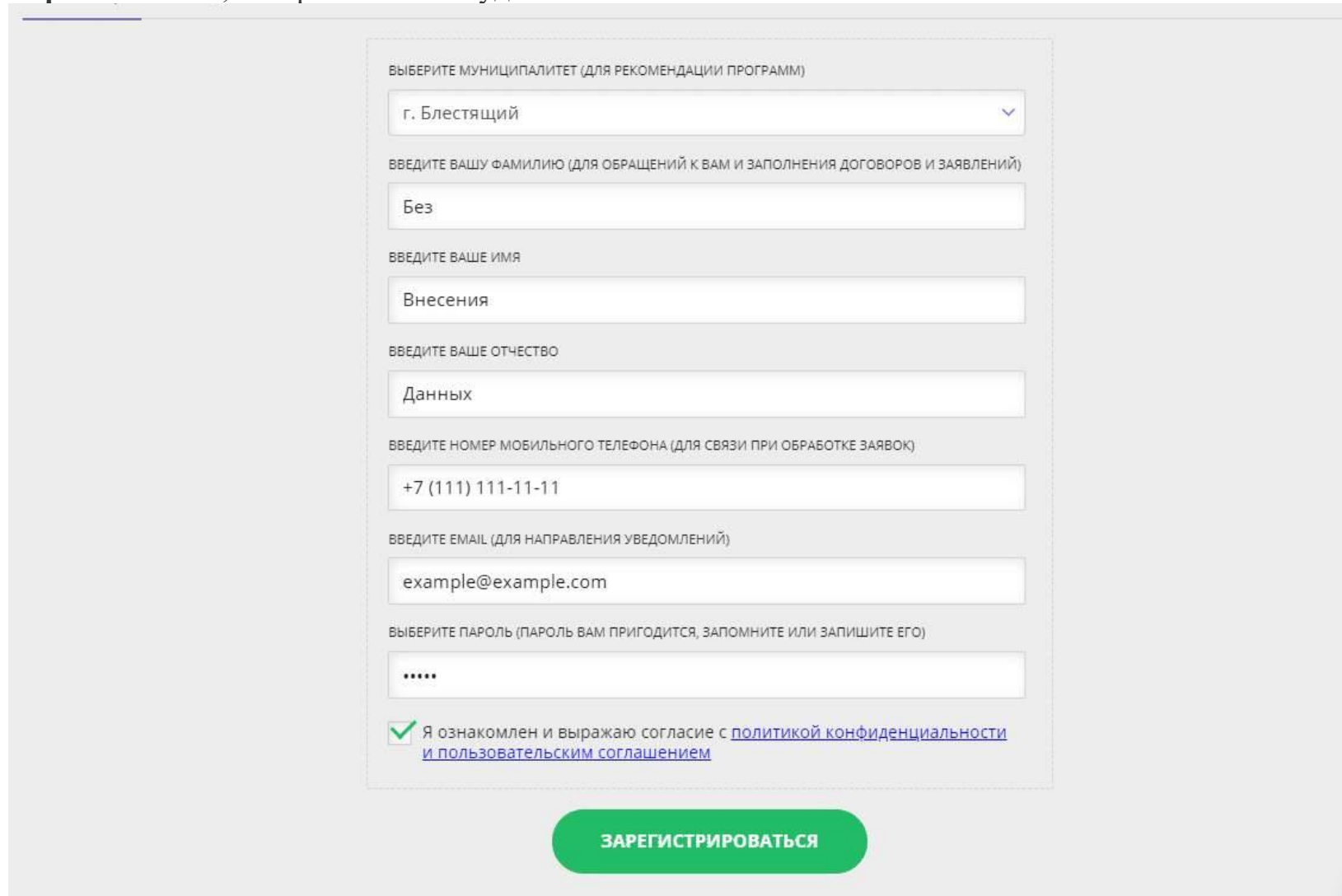
Зарегистрируйте ребёнка-Укажите следующую информацию:

ФИО - "Без Внесения Данных".

Телефон - поставьте единицы - 111 111-11-11

E-mail - укажите электронную почту учреждения

Пароль - любой, который вы не забудете



ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ (ДЛЯ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРОГРАММ)

г. Блестящий

ВВЕДИТЕ ВАШУ ФАМИЛИЮ (ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ К ВАМ И ЗАПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ЗАЯВЛЕНИЙ)

Без

ВВЕДИТЕ ВАШЕ ИМЯ

Внесения

ВВЕДИТЕ ВАШЕ ОТЧЕСТВО

Данных

ВВЕДИТЕ НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА (ДЛЯ СВЯЗИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ЗАЯВОК)

+7 (111) 111-11-11

ВВЕДИТЕ EMAIL (ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ)

example@example.com

ВЫБЕРИТЕ ПАРОЛЬ (ПАРОЛЬ ВАМ ПРИГОДИТСЯ, ЗАПОМНИТЕ ИЛИ ЗАПИШИТЕ ЕГО)

.....

Я ознакомлен и выражаю согласие с [политикой конфиденциальности](#) и [пользовательским соглашением](#)

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Шаг 2

Внесите дату рождения и пол ребёнка

В созданном личном кабинете пользователя, во вкладке «Дети», введите и сохраните информацию о ребёнке без ввода фамилии/имени/отчества ребёнка – должны быть указаны только число/месяц/год рождения и пол.

Без Внесения Данных

СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ФИЗИКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ДРУГАЯ Поиск программы...

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ В КАТАЛОГ ВЫХОД

ПРОФИЛЬ ДЕТИ ДОСТИЖЕНИЯ ИСТОРИЯ ЗАЯВОК ИСТОРИЯ ПРОСМОТРОВ ОТЛОЖЕНО ПАРОЛЬ

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Без Внесения Данных

ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ ПОЛ

СОХРАНИТЬ ОТМЕНИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ

Шаг 3

Снимите галочку "Резидент РФ"


В системе управления Навигатором найдите карточку созданного пользователя сайта в разделе "Пользователи сайта", откройте в режиме редактирования, снимите отметку в поле "Резидент РФ". Затем сохраните изменения, нажав на зеленую кнопку "Сохранить".

#2165 КЛИЕНТ


Основные Активность Дети Заявки

Фамилия: Имя *: Отчество:

Email *: Проверен *: Телефон *:

Резидент РФ *: 

Муниципалитет *:

Шаг 4

Подтвердите данные о ребёнке

В карточке пользователя сайта перейдите во вкладку "Дети". Откройте карточку ребёнка в режиме редактирования и выполните подтверждение данных без ввода номера СНИЛС ребёнка.

The screenshot shows a web application interface with a dark blue header. The header contains navigation tabs: "Основные", "Активности", "Дети" (highlighted with a red circle), and "Заявки". Below the header is a green button labeled "+ Добавить ребенка".

The main content area displays a table of children. The table has columns: "ФИО ребёнка", "День рождения", "Сертификат", "Подтверж...", and "Удален?". The first row shows "Без Внесения Данных", "01.01.2008", a link icon, "Нет", and "Нет".

A modal window titled "Редактирование ребенка" is open. It has two tabs: "Основные" (selected) and "Заявки". The form contains the following fields:

- Фамилия:
- Имя *:
- Отчество:
- Дата рождения *: - Пол *: - Родитель, законный представитель *:

At the bottom of the modal, there are four buttons: "Подтвердить" (with a thumbs-up icon and a red arrow pointing to it), "Выдать сертификат" (disabled), "Сохранить" (green), and "Закрыть" (blue).

Шаг 5

Подтвердите свой выбор

Щёлкайте "Да" если уверены в правильности внесённых данных.

Внимание! Подтверждение пользователя не резидента РФ



Подтверждая данные вы гарантируете, что информация о ребенке верная, в том числе, отсутствуют орфографические ошибки, родителем (законным представителем) предоставлены подтверждающие документы. В базе данных будет зафиксирован факт подтверждения данных с вашего аккаунта.
Подтвердить?

Да

Нет

Шаг 6

Выдайте сертификат обезличенному ребёнку

После подтверждения данных нажмите на **"Выдать сертификат"** для завершения действий по выдаче сертификата.

The screenshot shows a web interface with a dark blue header and a white form area. The form is titled 'Основные' and 'Заявки'. It contains the following fields and data:

- Фамилия: Без
- Имя *: Внесения
- Отчество: Данных
- Дата рождения *: 01.01.2008
- Пол *: Мужской
- Родитель, законный представитель *: Внесения Данных Без <example@example.com> +71111111111 г. Блестящий
- Подтверждение:
 - iD: 381
 - Пользователь: Дом детского творчества Центральный
 - Email: uchrejdenieDOD@yandex.ru
 - Учреждение: Дом детского творчества «Центральный»
 - Телефон: +7 (111) 111-11-11

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Редактировать СНИЛС', 'Выдать сертификат' (highlighted with a red arrow), and 'Закрыть'.

Шаг 7

Укажите тип сертификата - "Сертификат учёта"

Выберите и установите нужный тип сертификата, нажмите «Сохранить».

Обезличенный ребёнок не может иметь сертификата финансирования.

Это связано с тем, что для финансирования требуется подписание договора со всеми данными родителя.

Новый сертификат

Ребенок:
Без Внесения Данных

Тип сертификата *:

Выберите тип сертификата

- Сертификат не подтвержден
- Сертификат учета**
- Сертификат финансирования

Номинал:

Сумма ...

✓ Сохранить

Вы успешно внесли ребёнка в систему