

Унифицированная форма № Т-8
Утверждена Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.04 № 1

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Нижнетерянская школа
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301001

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
143/а	04.09.2023г

«О подготовке к ГИА в 2023/24 учебном году.»

В соответствии с законодательством, регламентирующим процедуру проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в 2023/24 учебном году. С целью качественной подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к ГИА в 2023/24 учебном году.
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Ревтович А.В.

Основание: производственная необходимость.

Директор МКОУ Нижнетерянской школы:



/Е.М. Яковлева/

С приказом ознакомлена:

/А.В.Ревтович/

Мероприятия по подготовке обучающихся к основному государственному экзамену в 2023-2024 учебном году
МКОУ Нижнетернинская школа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Количество участников (обучающихся)
1.	Информирование учащихся 9 классов и их родителей об организации и проведении ГИА в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023г.	2 человека
2.	Сбор предварительной информации по участию выпускников 9-го класса в ОГЭ в 2023-2024 учебном году	Сентябрь-октябрь 2023г.	2 человека
3.	Организация подготовки выпускников 9-го класса к сдаче ОГЭ - на уроках; - элективных курсах; - при проведении диагностических и тренировочных работ по учебным предметам в формате ОГЭ.	В течение года	2 человека
4.	Репетиционные экзамены, диагностические и тренировочные работы в формате ОГЭ для учащихся 9 класса по учебным предметам, в т.ч. системы СтатГрад: - организация проведения; - анализ результатов проведенных работ; - доведение результатов до сведения выпускников и их родителей.	В течение года	2 человека
5.	Организация психологических консультаций с учащимися 9 классов;	В течение года	2 человека
6.	Организация индивидуальных консультаций по вопросам проведения ГИА с учащимися 9 кл.	В течение года	2 человека
7.	Проведение пробного тестирования ОГЭ	Ноябрь, январь, март, май	2 человека
8.	Анализ результатов пробных экзаменов, диагностических и тренировочных работ, доведение результатов до учащихся (на уроках и индивидуальных консультациях) и их родителей (на родительских собраниях и индивидуальных встречах)	В течение года	2 человека
9.	Ознакомление учащихся 9-го класса и их родителей с нормативными документами о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования;	Февраль 2024г.	2 человека
10.	Ознакомление обучающихся 9-го класса с документами (бланками) ОГЭ, практические занятия по заполнению бланков ОГЭ	Декабрь- апрель	2 человека
11.	Сбор заявлений учащихся на участие в ОГЭ	До 1 марта 2024 г.	2 человека
12.	Организация участия выпускников 9-го класса в репетиционных экзаменах по учебным предметам	Февраль-апрель 2024 г.	2 человека
13.	Ознакомление учащихся 9 класса с расписанием ГИА-2024	До 1 мая 2024 г.	2 человека
14.	Организация участия выпускников 9 класса в ГИА-2024	Май-июнь 2024 г.	2 человека
15.	Получение и обработка результатов ГИА; доведение результатов до сведения учащихся 9 классов и их родителей.	Июнь 2024 г.	2 человека

Директор школы:

Е.М.Яковлева

